

Faire un virement avec Cyberplus.

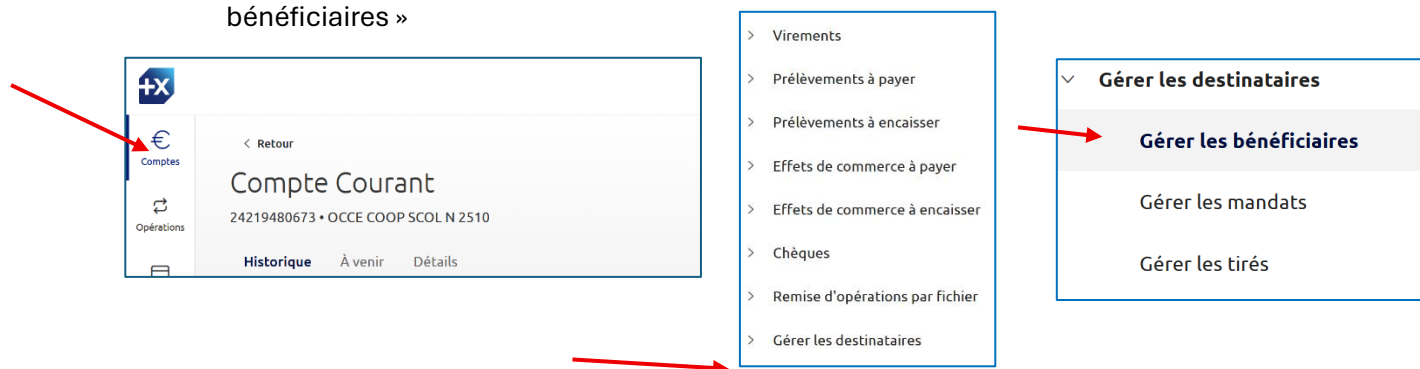
L'accès à Cyber+ vous permet désormais d'effectuer des virements (5 000 euros maximum.) Pour toute demande supérieure à 5 000 € ou dont le bénéficiaire ne se situe pas en France (ex Londres), il faudra encore en faire la demande à notre comptable.

1) Créez un groupe privé au nom votre coopérative.

Il est impératif que vous commenciez par créer un groupe de bénéficiaires au nom de votre coopérative (par exemple : 095xxxx élémentaire JJ ROUSSEAU) qui par défaut sera en mode **privé**. Cette étape permet de limiter l'accès à vos bénéficiaires à vous seul.

Pour cela,

- Connectez-vous sur notre site BPRI – Espace Personnel avec votre identifiant et mot de passe.
- Aller dans « Opérations », à gauche de l'écran « Gérer les destinataires », « Gérer les bénéficiaires »



Cliquez sur « Créer un groupe », [Créer un groupe](#) donnez-lui un nom. Laissez-le en mode privé.

The screenshot shows the 'Gestion des bénéficiaires' form. The 'Nom*' field is filled with '095XXXX élémentaire JJ ROUSSEAU'. The 'Nature*' dropdown is set to 'Divers'. The 'Accès* (1)' radio button is selected for 'Privé'. A red arrow points to the 'Privé' option. The 'Imprimer' button is in the top right. At the bottom, there are 'Valider' and 'Annuler' buttons. A footnote at the bottom left states: '1) Un groupe public est accessible par tous les utilisateurs pour préparer des virements et peut être modifié par un utilisateur ayant les droits de gestion de bénéficiaires.'

- 2) **Ajouter le bénéficiaire** : Le système vous propose ensuite de créer un bénéficiaire qui sera automatiquement enregistré dans le bon groupe.

Pour vos créations futures, cliquez sur le nom du groupe puis sur « Créer un bénéficiaire » en bas à gauche.

Liste des groupes de bénéficiaires		
Nom du groupe	Accès	Nature
095XXXX elementaire JJ ROUSSEAU	privé	Divers

Le délai d'activation du bénéficiaire est de 48h00.

3) Effectuer le virement : Pour valider un virement, seul le mandataire à qui appartient l'identifiant de connexion et auquel est relié son mobile, pourra les valider.

- Aller dans « Opérations », « Virements », « faire un virement », « Unitaire »
- Sélectionner le compte émetteur,
- Sélectionner le bénéficiaire du virement (il doit être activé)
- Renseigner les informations : montant, motif, référence et la catégorie (fournisseurs, salaires...)
- Choisir le type de virement : instantané immédiat, permanent

Validez bien jusqu'au bout.